CITTA' DI CATANZARO
Settore Patrimonio - Provveditorato - Demanio
Tel. 0961 881774 – fax 0961 881782
Corso Mazzini, 188. 88100 Catanzaro

N. 74266 DEL 20 AGOSTO 2015

BANDO DI GARA

1. PROCEDURA APERTA

Affidamento dei servizi igienici pubblici ed attività complementare. Apertura e chiusura ville comunali. CODICE CIG **Z2315C03E2**

2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Catanzaro. Settore Patrimonio Provveditorato Demanio. Corso Mazzini, 188 di Catanzaro. Telefono 0961 881774 – Telefax 0961 881782. Indirizzo sito informatico dell'ente (URL): www.comunecatanzaro.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa.
2. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini, con servizio di pulizia degli stessi.
3. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale), con servizio di pulizia degli stessi.
4. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe.
5. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea).
6. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero.

4. LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO:

Città di Catanzaro. E' obbligatorio il sopralluogo dei siti, a pena di esclusione.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA:

L'importo a base di gara al netto di IVA al 22% è previsto in **€ 9.418,00**, di cui:

Importo a base d'asta	9.135,46
Importo oneri di sicurezza	282,54
Totale costo del servizio (IVA esclusa)	9.418,00

La determinazione del prezzo a base d'asta per il servizio in argomento tiene conto della valutazione dei costi del lavoro e della sicurezza, ed avviene secondo i contenuti stabili nel D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 91 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) ed i relativi aggiornamenti, nonché con riferimento alle linee guida del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.)

Ponendo il costo del servizio come importo dell'oggetto del rapporto, i valori percentuali sono così suddivisi:

1	Costo del lavoro *(*)* **non soggetto a ribasso** *(art. 83, comma 3 bis, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.)*	80,11%	7.544,75
2	Oneri di sicurezza **non soggetti a ribasso**	3%	282,54

	(art. 86, comma 3 ter, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.)		
3	Materiali	5%	470,90
4	Ammortamenti	2%	188,36
5	Spese generali	3,89%	366,37
6	Utile d'azienda	6%	565,08
	TOTALE	100,00%	9.418,00

(*) calcolato sul costo medio orario di euro 16,12 del personale 2° livello dipendente (lavoratori a t.d.) da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi (dati Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei rapporti di Lavoro – Div. IV). Importo mediato: euro 16,12/ora x 6 ore giorno quale tempo medio della prestazione del servizio distribuito su 40 ore settimanali in un periodo di lavoro di 7 giorni x 78 giorni = euro 7.544,16

6. DURATA DELL'APPALTO:
La durata dell'appalto è fissata in giorni 78.

7. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:
Cauzione provvisoria di **€ 188,36** pari al 2% dell'importo a base di gara , da costituirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del D. Lgs.n.163/2006 e relativo regolamento.
Cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, da costituirsi secondo le modalità e nella percentuale previste dall'art. 113 del D. Lgs. n.163/2006.

8. MODALITA' DI PAGAMENTO:
Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con cadenza mensile previa presentazione di regolare fattura. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

9. RAGGRUPPAMENTI DI CONCORRENTI:
E' ammesso il raggruppamento di prestatori di servizi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs n. 163/2006.
In ottemperanza all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara, nell'istanza di partecipazione dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno effettuate da ciascun prestatore che costituisce o costituirà il raggruppamento.
In caso di RTI non ancora costituito, i singoli prestatori dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo.
Non è consentito ad uno stesso prestatore di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

10. SUBAPPALTO:
E' fatto divieto di cedere, subappaltare, in tutto o in parte il servizio in argomento.

11. REQUISITI DI ORDINE GENERALE:
Sono ammesse a partecipare le ditte con iscrizione al Registro delle Imprese che abbiano una attività d'impresa nei seguenti codici camerali di classificazione ATECORI: 81.21 oppure 81.22 -.
E' inoltre necessario il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

12. CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:
Per l'ammissione alla gara il concorrente dovrà:
a) attestare nell'istanza di gara di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012, 2013, 2014) un fatturato medio specifico per servizi di pulizia, pari a 1,50 volte l'importo del lotto in gara;

b) presentare la referenza di un istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993, attestante la qualità dei rapporti bancari in atto con la ditta concorrente.

13. CAPACITA' TECNICA:
Per l'ammissione alla gara il concorrente dovrà:
c) essere iscritto alla C.C.I.A.A. - Registro delle Imprese che abbiano una attività d'impresa nei seguenti codici camerali di classificazione ATECORI: 81.21 oppure 81.22;
d) presentare un elenco dei principali servizi di pulizia prestati negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

14. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:
L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (e con la contestale individuazione delle offerte normalmente basse con le modalità di cui alle norme legislative di cui all'articolo 86, comma 1, del Codice e dell'art. 121 del DPR 5 ottobre 2010-.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare l'appalto.

15. OFFERTE PARZIALI:
Non è possibile partecipare alla gara se non per lo svolgimento integrale del servizio oggetto del presente bando. L'offerta parziale sarà pertanto motivo di esclusione.

16. VARIANTI:
Non sono consentite varianti di cui all'art. 76 del DLgs 163/2006.

17. SEMPLIFICAZIONE DEGLI ONERI FORMALI:
Ai sensi dell'art. 39, comma 1, della legge 11 agosto 2014, n. 114, la sanzione pecuniaria per la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive è stabilita in misura dell'uno per cento del valore della gara

18. DOCUMENTAZIONE DI GARA:
I documenti relativi all'appalto:
a) **Bando e relativi allegati**
b) **Capitolato di Oneri del Servizio**
c) Disciplinare di gara
sono disponibili sul sito Internet www.comunecatanzaro.it o reperibili presso gli uffici del Settore Patrimonio Provveditorato Demanio del Comune di Catanzaro – tel. 0961 881774 - nei seguenti giorni ed orari:

Giorno	Lunedì	Mercoledì	Venerdì
Orari	9,00 – 12,00	15,00 – 17,00	9,00 – 12,00

19. SCADENZA RICEZIONE OFFERTE:
Le ditte che intendono partecipare alla gara, dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana e con le modalità previste dal disciplinare di gara, all'Ufficio Protocollo del Comune di Catanzaro, via Jannoni di Catanzaro 88100 – Italia, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **7 settembre 2015**. Non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno oltre il termine fissato.

20. DATA ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE:
L'espletamento della gara avrà luogo in seduta pubblica il giorno **8 settembre 2015 alle ore 10,00.**

La Commissione procederà all'espletamento della gara con le modalità previste dal disciplinare di gara.

21. FINANZIAMENTO:
Il finanziamento dell' appalto è garantito dai fondi ordinari di bilancio.

22. CONTRIBUTO AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI:
Non è previsto il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

23. DURATA OFFERTA:
Le ditte offerenti saranno vincolate alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data della gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere il differimento del termine di validità dell'offerta.

24. ALTRE INFORMAZIONI:
Il Capitolato di Oneri detta le condizioni che i concorrenti sono tenuti a garantire nello svolgimento del servizio.
Tutto quanto previsto nel Capitolato di Oneri è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione.
Non è ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti sostanzialmente incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti.
L'omissione o la carenza sostanziale anche di una sola delle dichiarazioni o documentazioni richieste comporta l'esclusione dalla gara.
Non sono ammesse offerte in aumento sulla base d'asta.
Non sono ammesse alla gara offerte che rechino abrasioni e/o correzioni nell'indicazione dei prezzi.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed è prevista la valutazione della congruità della stessa.
Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.
L'aggiudicazione in sede di gara è provvisoria e diviene definitiva soltanto dopo le opportune verifiche previste dalla legge e l'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del funzionario competente.
L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di aver presentato l' offerta.
L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, nel caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria.
Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. L'affidamento del servizio, stante il carattere di pubblica utilità, potrà avvenire, in attesa, anche sotto riserva di legge.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs.

6 settembre 2011, n. 159.

NOTE CONCLUSIVE

Spese di pubblicità. Non sono previste spese di rimborso relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice; per cui, nessun onere resta a carico dell'aggiudicatario e non dovrà pertanto essere rimborsato alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Rinvio alle norme. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del DPR 207/2010 (Regolamento del Codice).

Definizione delle controversie. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catanzaro, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Trattamento dei dati personali. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Catanzaro, 20 agosto 2015

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vincenzo Carioti

Il Dirigente del Settore ad interim
Arch. Andrea Adelchi Ottaviano

CITTA' DI CATANZARO
Settore Patrimonio - Provveditorato - Demanio
Tel. 0961 881750 – fax 0961 881782
Corso Mazzini, 188. 88100 Catanzaro

CAPITOLATO D'ONERI PER LAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO Dl " PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI" ED "APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI". CODICE CIG Z2315C03E2

ART.1 – OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto:

a) Apertura e chiusura ville comunali:

b) gestione del servizio di apertura, chiusura e pulizia dei bagni pubblici ed attività complementare.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara, a pena di esclusione: imprese singole, imprese riunite o consorziate ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi che abbiano una attività d'impresa nei seguenti codici camerali di classificazione ATECORI: 81.21 oppure 81.22 -. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

E' fatto divieto alle imprese consorziate, per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'Articolo 2359 del Codice Civile.

L'Amministrazione appaltante escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ART. 3 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio si articola nello svolgimento giornaliero, ivi compreso le giornate festive, delle seguenti prestazioni:

3.1- Apertura, chiusura e pulizia, disciplinate, per ogni impianto, con i seguenti orari e prestazioni:

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di apertura, chiusura e pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa. I plessi dovranno essere aperti dalle ore 7,00 e chiusi alle ore 20,00-.

2. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe. Il plesso dovrà essere aperto dalle ore 8,00 e chiuso alle ore 20,00-.

3. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea). Il plesso dovrà essere aperto dalle ore 8,00 e chiuso alle ore 20,00-.

4. Servizio di apertura, chiusura e pulizia dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini. Il plesso dovrà essere aperto dalle ore 7,30 e chiuso alle ore 19,30-.

5. Servizio di apertura, chiusura e pulizia dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale). Il plesso dovrà essere aperto dalle ore 7,00 e chiuso alle ore 20,00 -.

6. Servizio di apertura, chiusura e pulizia dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero. Il plesso dovrà essere aperto dalle ore 8,00 e chiuso alle ore 18,00-.

3.2- Aperture straordinarie, ovvero eventuali prolungamenti di orario potranno essere richiesti dalla amministrazione appaltante, con un preavviso di almeno 24 ore, in occasione di manifestazioni od attività che comportino un significativo afflusso di pubblico, senza che l'appaltatore abbia nulla a pretendere.

3.3- Apertura continuata delle strutture negli orari stabiliti all'art. 3 co.1, e 2. Il personale dell'Amministrazione Comunale potrà verificare tale adempimento con opportuni controlli.

3.4- Dotazione durante il servizio, da parte di tutto il personale impiegato, di apposite divise e di un cartellino "identificativo" contenente le proprie generalità ed altri elementi che possano comunque permettere di identificare l'operatore e l'impresa di appartenenza, il tutto comunque nel rispetto della normativa sulla tutela della privacy, ai sensi D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

3.5- Possesso, da parte di tutto il personale impiegato, dei relativi dispositivi di protezione individuali, adeguati alle mansioni svolte ed individuati nella valutazione del rischio ai sensi del D.Lgs. 81/2008 : Testo Unico Sicurezza Lavoro, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

3.6- Servizio di reperibilità 24 ore su 24, individuando un responsabile operativo, le cui generalità dovranno essere comunicate all'Amministrazione appaltante tempestivamente a seguito della comunicazione dell' aggiudicazione definitiva del servizio, unitamente ad un suo recapito di telefono cellulare e di indirizzo di posta elettronica **certificata**.

3.7- Rifornimento di tutti i materiali per le operazioni di pulizia e dei materiali di consumo (carta igienica, salviette e sapone liquido,ecc.).

3.8- Igienizzazione, disinfezione, deodorazione quotidiani di tutti i servizi igienici esistenti, di pareti, pavimenti e pertinenze, disinfeamministrazione all'occorrenza.

Tali operazioni dovranno eseguirsi al termine dell'orario di apertura quotidiana ed almeno altre due volte durante l'orario giornaliero di funzionamento del servizio medesimo, ovvero ogni qualvolta se ne verifichi la necessità, consistenti nello specifico in :

a. pulizia e disinfezione dei pavimenti nonché degli spazi di pertinenza con attrezzature e con prodotti sanificanti, deodorazione;
a. pulizia e disinfezione con prodotti di sanificazione (anche disincrostanti), di tutti i wc, sanitari e di tutte le superfici lavabili della struttura;
a. vuotatura dei cestini, smaltimento dei rifiuti prodotti mediante le modalità e/o criteri previsti dall'Amm.ne appaltante;
a. rifornimento dei dispenser di carta igienica, salviette e sapone liquido;
a. pulizia con adeguati prodotti (anche antimuffa) di tutti gli arredi della struttura, porte, vetri, mobili, specchi, plafoniere, lampadine.

Prima di effettuare le pulizie previste, l'affidatario dovrà dare avviso all'utenza, a mezzo di apposita segnaletica e/o avviso da collocarsi in loco, per la momentanea interruzione di parte dei servizi interessati alle pulizie (o di tutti qualora ciò sia assolutamente indispensabile); in particolare dovrà evitare durante le operazioni di pulizia il transito su pavimenti bagnati che potrebbe causare cadute. In ogni caso l' interruzione anche parziale dei servizi dovrà essere limitata al tempo strettamente necessario per eseguire le pulizie, in modo da limitare al minimo il disagio per gli utilizzatori.

3.9- Ispezione degli impianti due volte al giorno per assicurare la pulizia ed il mantenimento di buone condizioni igienico-sanitarie generali, e per segnalare tempestivamente all'Amministrazione appltante eventuali guasti e/o malfunzionamenti.

ART. 5 - MANUTENZIONE ORDINARIA

Sono a carico della amministrazione appaltante gli interventi di manutenzione ordinaria, ove si rendano necessari, per assicurare la continuità del funzionamento e della fruibilità degli impianti .
Sono considerati lavori di manutenzione ordinaria inoltre i seguenti interventi:
- riparazione e/o sostituzione dei sanitari, dei porta sapone, dei porta carta, della rubinetteria, di tutti gli scarichi esistenti, delle cassette di accumulo dell'acqua, dei copri wc, ecc.;
- riparazioni murarie di piccola entità (intonaci, ecc.);
- riparazioni elettriche, elettroniche, carpentieristiche, necessarie a garantire la perfetta funzionalità dei servizi (ivi compresa la riparazione -sostituzione organi illuminanti);
- sturamento delle condotte.

ART. 6 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Restano a carico della amministrazione appaltante i lavori di manutenzione straordinaria, nonché le spese di gestione delle utenze, in particolare dell' acqua e dell' energia elettrica.
Sono considerati lavori di manutenzione straordinaria i seguenti interventi:
- Riparazione pompe di sollevamento e relativi impianti elettrici;
- Riparazione impianti di autoclave e relativi impianti elettrici;
- Quanto altro non previsto all'art. 5.

ART. 7 – DURATA DELL'APPALTO E CONSEGNA DEL SERVIZIO

La gestione del servizio in oggetto avrà la durata di **giorni 78 consecutivi di calendario, e quindi senza alcuna interruzione,** decorrenti dalla data di affidamento e/o di sottoscrizione del contratto. Nel caso la consegna del bene-immobile e/o l'avvio effettivo dell'attività di gestione avvenisse, per tutti o per alcuni siti , in data successiva a quanto qui indicato, rimane fermo il termine finale decorrente dalla data di affidamento del servizio , con riduzione proporzionale della durata dell'attività, senza che La ditta aggiudicataria possa alcunché pretendere. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

Prima dell'inizio dell'attività l' affidatario dovrà fornire alla amministrazione appaltante l'elenco:
– di tutti i prodotti che intende utilizzare per la pulizia dei servizi nonché dei detergenti liquidi da rendere disponibili per l' utenza, avendo cura di allegare per ogni prodotto la " scheda di sicurezza", ai sensi della vigente normativa;
– di tutte le macchine che intende eventualmente utilizzare per la pulizia degli impianti e per i servizi igienici, avendo cura di allegare la dichiarazione di conformità e marchio CE, schede tecniche, comprendendo il riferimento alle emissioni sonore eventualmente prodotte da ogni singola macchina in funzionamento.
L'Amministrazione appaltante si riserva di non consentire l'utilizzo dei prodotti e/o macchinari ritenuti non conformi. L' appaltatore non potrà utilizzare prodotti o macchinari non autorizzati.

Prima dell'inizio del servizio l' affidatario dovrà altresì fornire l'elenco nominativo del personale che sarà impiegato nell'attività e dovrà provvedere tempestivamente al suo aggiornamento, qualora si verificassero variazioni a seguito di sostituzioni.
Dell'inizio del servizio sarà redatto apposito verbale di consegna, secondo la vigente legislazione.
La ditta è obbligata a dare immediato inizio al servizio, anche in assenza e/o in attesa del perfezionamento degli atti amministrativi e contrattuali; in tal caso la consegna del servizio sarà effettuata sotto le riserve di legge.

E’ escluso il tacito rinnovo del presente appalto; mentre, qualora necessario, l’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà dell’esercizio della proroga del servizio.

La ditta aggiudicataria è tenuta a riassorbire le maestranze del precedente appalto a condizione che però ciò non vada ad alterare o forzare la valutazione dell’aggiudicatario in ordine al dimensionamento dell’impresa, nel duplice senso che, sia il numero dei lavoratori sia la loro qualifica, devono essere armonizzabili con l’organizzazione d’impresa della ditta aggiudicataria, e con le esigenze tecnico-organizzative previste (Cons. Stato, V, 15 giugno 2009, n. 3900; cfr. anche Parere AVCP n. 44/2010, Parere AVCP AG 41/2012, Parere AVCP AG 44/2013 e delibera AVCP n. 97/2012).

L'Amministrazione si riserva, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi al concessionario con formula scritta. Dalla data di comunicazione del recesso, la ditta aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

ART. 8 – SOPRALLUOGO DEI SITI

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.
Ai fini dell’effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre sette giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara all’Albo Pretorio comunale, unicamente a mezzo fax 0961 881782, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare **l’indirizzo di posta elettronica certificata** cui indirizzare la convocazione; a tal proposito, s’informa che non verrà utilizzato alcun altro mezzo di riscontro.
Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno due giorni di anticipo. All’atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell’effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.
Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell’operatore economico concorrente.
In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.
In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

ART. 9 – PREZZO DELL’APPALTO E MODALITA’ DI PAGAMENTO

L’importo mensile stabilito per la remunerazione del servizio in oggetto è pari ad 1/78 del prezzo giornaliero complessivo risultante dall’aggiudicazione, più IVA ed onnicomprensivo delle prestazioni stabilite nel presente capitolato.
I pagamenti saranno effettuati su presentazione di relativa fattura da inviare con modalità elettroniche. **CODICE UNIVOCO UFFICIO Y567I2** .
L’eventuale servizio non reso, non sarà riconosciuto né compensato in alcun modo.

ART. 10 - REVISIONE O MODIFICHE DEL PREZZO

Le modifiche al prezzo pattuito potranno essere in difetto e dovute a mancato servizio, per cause ascrivibili alla ditta appaltatrice. Resta salvo quanto previsto all'art. 1467 del codice civile.

ART. 11 - TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE

Tutto il personale adibito dalla ditta appaltatrice del servizio, lavorerà direttamente ed esclusivamente a carico della medesima, la quale è tenuta ad osservare tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle disposizioni legislative in vigore per le assicurazioni ai lavoratori, prevenzione infortuni, sicurezza o malattia, assegni familiari, contratti collettivi di lavoro, assicurazione contro invalidità e la vecchiaia, disoccupazione, norme e regolamenti antinfortunistici ed ogni altra legge presente o futura ed ogni altro obbligo in materia di lavoro.

L'Amministrazione appaltante rimane estranea ad ogni eventuale divergenza tra l'Appaltatore ed il personale addetto alla conduzione del servizio.-

ART. 12 - INADEMPIENZE E PENALITA'- CESSAZIONE DEL SERVIZIO

Nel caso in cui vengano riscontrate irregolarità nello svolgimento del servizio ovvero inadempimenti agli obblighi stabiliti dalla legge o dal presente capitolato o quando la ditta appaltatrice, per negligenza od imperizia, comprometta in qualunque modo la gestione del servizio stesso, si procederà senza alcuna formalità ad applicare una penale di € **50,00** (euro cinquanta) per ogni mancato intervento o inadempimento ingiustificato e contestato alla stessa in contraddittorio dagli uffici comunali competenti, con trattenuta dalla liquidazione della fattura relativa al mese di prossima scadenza ed eventualmente dalle successive .

L'impresa è tenuta ad adempiere a quanto disposto negli ordini di servizio emanati dalla amministrazione appaltante entro le ventiquattro ore; trascorso tale termine, la stessa amministrazione procederà come prima detto.

Il mancato intervento per tre giorni nello stesso mese o per dieci giorni nel trimestre, costituiscono grave colpa che darà facoltà alla amministrazione appaltante, senza alcuna formalità, di dichiarare la ditta decaduta dall'appalto, oltrechè a rivalersi sulla stessa per eventuali danni cagionati.

L' affidatario ha l'obbligo di osservare e fare osservare al proprio personale, oltre alle norme specificate nel presente capitolato, tutte le disposizioni di cui alle leggi e regolamenti in vigore o che saranno emanate, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, comunque aventi rapporto con l'attività oggetto del presente affidamento.

Nei casi di infrazione l' affidatario è, comunque, sempre responsabile dell'operato del proprio personale.

ART. 13 - ACCERTAMENTO DANNI ED ASSICURAZIONI

L'Appaltatore è responsabile di ogni infortunio e danno a persone e a cose, ad esso imputabile direttamente o indirettamente, che possa compromettere l'Amministrazione appaltante e terzi anche se non strettamente conseguente all'esecuzione del servizio.

L'accertamento dei danni sarà effettuato dall'Amministrazione appaltante alla presenza del Responsabile del servizio, preventivamente avvertito, in modo tale da consentire all' l'Amministrazione appaltante di esprimere la propria valutazione. Qualora l'Amministrazione appaltante o il responsabile del servizio non partecipi all'accertamento in oggetto, l'Amministrazione appaltante provvederà autonomamente. I dati così accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'appaltatore.

Qualora l'Appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Amministrazione appaltante è autorizzata a provvedere direttamente, trattenendo l'importo dalla liquidazione della fattura relativa al mese di prossima scadenza ed eventualmente dalle successive o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

L’Amministrazione appaltante ha diritto di verificare il regolare pagamento dei premi relativi e di richiedere, ove ritenuto necessario, eventuali modificazioni delle condizioni di polizza, sia nei contenuti che nei massimali, proporzionalmente ad eventuali riduzioni o estensioni del servizio.
È escluso in via assoluta ogni compenso all’Appaltatore per danni conseguenti a perdite di materiali, attrezzi o opere provvisionali, a qualunque causa dovuti, e dipendenti da chicchesia.

ART. 14 - CONTRATTO E SPESE ACCESSORIE

II prezzo pattuito sarà comprensivo di tutte le retribuzioni del personale addetto alla pulizia ed al controllo e relativi oneri riflessi, nonché del materiale, delle apparecchiature messi a disposizione, nonché dei miglioramenti e quant’ altro proposto nell’ offerta tecnica, niente escluso.
Tutte le spese derivanti dalla stipula del contratto, comprese quelle di bollo, registrazione, diritti di segreteria ed ogni altra spesa accessoria sono a completo carico della Ditta appaltatrice.
Sono, altresì, a carico della Ditta tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, nessuna esclusa, nonché trasporto, tasse ed imposte.
Nel caso in cui l’Appaltatore non addivenisse alla firma entro il termine fissato, l’Amministrazione appaltante sarà nel pieno diritto di ritenere annullato l’affidamento e di richiedere i danni eventualmente subiti.-

ART. 15 - DANNI DI FORZA MAGGIORE

Si considerano danni di forza maggiore quelli effettivamente provocati da cause eccezionali ed imprevedibili, per le quali l'Appaltatore non abbia omesso le cautele atte ad evitarli.
I danni che dovessero derivare a causa dell'arbitraria esecuzione delle prestazioni in regime di sospensione, non potranno mai essere ascritti a causa di forza maggiore e dovranno essere riparati a cura e spese dell'Appaltatore, il quale altresì è obbligato a risarcire gli eventuali consequenziali danni derivanti, a favore dell’Amministrazione Comunale Appaltatore.
I danni che l'Appaltatore ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere denunziati all'Amministrazione entro cinque giorni dall'inizio del loro avverarsi, in forma scritta.
Rimangono escluse dai danni riconducibili alla presente norma contrattuale i danni alle attrezzature, beni strumentali, opere provvisionali e materiali.

L’Appaltatore dovrà stipulare, con effetto dalla data di decorrenza dell’attività e per tutta la durata della stessa, un'adeguata copertura assicurativa (RCT) contro i rischi di responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e/o complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura RCT dovrà avere un massimale unico di garanzia non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila). Copia della suddetta polizza dovrà essere depositata, presso la stazione appaltante prima dell'affidamento del servizio.

ART. 16 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

L’Appaltatore deve prestare, prima della stipula del contratto ed entro 10 gg. dalla richiesta di stipula, la cauzione definitiva, a garanzia della perfetta esecuzione del contratto, pari al 10% dell’importo netto del contratto d’appalto; deposito da costituire a norma di legge, secondo le modalità previste dall’art.113 del D. Lgs. n.163/2006.
La cauzione è prestata a garanzia dell’esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dell’eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l’Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante l’esecuzione del contratto per fatto dell’Appaltatore a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio.
Le garanzie di cui al presente articolo, da rilasciarsi con rinuncia al beneficio della preventiva escussione e svincolo esclusivamente mediante dichiarazione liberatoria dell’Amministrazione Appaltatore, potranno essere svincolate soltanto decorsi tre mesi dalla fine del servizio e dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.
L'appaltatore resta obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.
In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'Appaltatore prelevandone l'importo dalla liquidazione per la gestione del servizio aggiudicatosi.

ART. 17 - RELAZIONE SULLA ESECUZIONE E ACCLARAMENTO DEI LAVORI – SVINCOLO CAUZIONI
Al termine dell'appalto, l'Amministrazione appaltante, in contraddittorio con il Responsabile per l'Appaltatore provvederà alla redazione del verbale di ultimazione , cui farà seguito il provvedimento conclusivo di liquidazione del credito residuo rappresentato dall'ultima mensilità.
La cauzione di cui al precedente articolo sarà svincolata al termine dell'appalto e dopo che si sarà conclusa la procedura di cui innanzi.

ART. 18 - CONTROVERSIE CONTRATTUALI
Ogni controversia che dovesse insorgere con l'appaltatore e/o comunque connessa al contratto, se non definita bonariamente, sarà deferita all'Autorità Giudiziaria ordinaria.

ART. 19 - NORME DI RIFERIMENTO
Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, si farà in particolare riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.
Pertanto ai sensi dell'art. 1341 c.c. la ditta accetta tutti gli articoli del presente capitolato.
Per quanto non diversamente disposto valgono comunque tutte le disposizioni di legge vigenti in quanto compatibili.

ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI
Ai sensi del d.lgs 196/2003 si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al servizio in argomento. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Catanzaro. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'affidamento. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui all'art. 19 del D. Lgs. 196/2003.
In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto succitato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Comune di Catanzaro, titolare del trattamento dei dati .

.

CITTA' DI CATANZARO
Settore Patrimonio - Provveditorato - Demanio
Tel. 0961 881750 – fax 0961 881782
Corso Mazzini, 188. 88100 Catanzaro

DISCIPLINARE DI GARA PUBBLICA PER LAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO Dl " PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI" ED "APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI".

OGGETTO DELLA GARA: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di "PULIZIA E GESTIONE DEI BAGNI PUBBLICI" **ED "APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI".** Codice CIG : **Z2315C03E2.**

Parte I

Art. 1 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare all'appalto del servizio indicato in oggetto i concorrenti dovranno far pervenire un **plico contenitore** contenente l'offerta e la relativa documentazione richiesta nel Bando e nel presente disciplinare**, pena l'esclusione dalla gara**, esclusivamente mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante presentazione diretta a mano all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, entro il termine perentorio delle **ore 12,00** del giorno 7 settembre 2015 all'indirizzo: Comune di Catanzaro, Archivio Generale, via Jannoni - 88100 Catanzaro.

Il plico suddetto, a pena di esclusione, deve pervenire sigillato. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara,** deve recare all'esterno, l'indicazione della denominazione sociale, della sede legale, del codice fiscale/partita IVA, dell'indirizzo **pec** di posta elettronica del concorrente mittente nonché l'indicazione dell'oggetto dell'appalto. Eventuali comunicazioni alle ditte partecipanti verranno inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (**pec).**

Il suddetto plico, **pena l'esclusione dalla gara,** deve essere idoneamente chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i del soggetto concorrente. Il recapito del plico nel termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il plico contenitore, inoltre, **pena l'esclusione dalla gara,** deve contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i del soggetto concorrente, le quali dovranno riportare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e della sede legale della Ditta mittente e la dicitura, rispettivamente di : **"Busta A – Documenti Amministrativi"**, **"Busta B – Offerta economica".**
Con la presentazione dell'offerta la Ditta implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato d'appalto e nel presente Disciplinare di gara.

Nella **“Busta A – Documenti Amministrativi”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) MODELLO UNITO AL PRESENTE BANDO, DENOMINATO “ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE GENERALE”, E COMPRENSIVO DI:

1.1. Domanda di partecipazione alla gara;

1.2 Dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà” ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., secondo le modalità di cui all’art.38 dello stesso D.P.R. n.445/2000, con la quale il legale rappresentante, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità**, DICHIARA**

- **LE GENERALITÀ DEI TITOLARI CARICHE O QUALIFICHE,**

nonché:

1. che l’impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, che non risulta iscritta presso il Registro delle Imprese per la propria posizione anagrafica alcuna dichiarazione di procedura concorsuale, e che non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso, ai sensi della normativa vigente in materia;

2. che l’Impresa risulta regolare ai fini del D.U.R.C. in quanto:

a) esiste la correttezza degli adempimenti mensili o comunque periodici relativi ai versamenti contributivi;

b) non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

(oppure)

c) che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell’Ente ed a tal fine si forniscono i relativi estremi: (specificare l’Ente e gli estremi dell’atto): _____ _____ .

3. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

3.1 di avere depositato il ricorso per l’ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all’art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l’affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____ [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., …]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, allega i seguenti documenti probatori: _____.

(oppure)

3.2 di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all’art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del _____. Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti: a) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

D I C H I A R A altresì

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, numero 575 e s.m.i. che nei propri confronti non sussistono, alla data odierna, le cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 120 e seguenti della legge 24 novembre 1981, numero 689, che non si trova nella incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 8 agosto 1994 n. 490, e con riferimento all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, numero 575 e s.m.i. , di non essere a conoscenza della esistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione nei confronti dei propri conviventi;
- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. "che l'impresa e tutti i soggetti indicati nell'articolo 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. (titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici) non si trovano in alcuna delle situazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo 38".
- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, **ovvero**
- indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

dichiara ai sensi e per gli effetti dell'articolo 85 del decreto legislativo 159/2011 e s.m.i. "che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti che andrà ad elencare non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure previste dal Libro I, capo II del D.Lgs. 6.9.2011, n 159 "Codice delle leggi antimafia";

DICHIARA

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte negli atti di gara;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- di aver preso visione dei luoghi ovvero certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

AUTORIZZA

- ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, l'invio al proprio indirizzo di posta elettronica certificata ***(pec)*** ;

AUTORIZZA

- qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- NON AUTORIZZA, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

- ATTESTA di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

NOTE ALL'ALLEGATO 1: La domanda di ammissione alla gara e la dichiarazione devono essere redatte utilizzando preferibilmente, **senza riprodurlo**, il modello unito al presente bando, per come già predisposto dalla stazione appaltante , barrando i casi che non interessano la ditta partecipante.

1) MODELLO UNITO AL PRESENTE BANDO, DENOMINATO "ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONE PARTICOLARE", con il quale viene dichiarato :

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006 n.163, e più precisamente:
- che la Ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara *non vi sono/vi sono soggetti* cessati dalle cariche indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 *(nel caso vi siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente il bando di gara, elencare i nominativi e le generalità dichiarando che nei confronti degli stessi durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, oppure nel caso vi siano sentenze a carico, dichiarare che sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con documentazione da allegare);*

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;
- di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- che, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del codice dei contratti, nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove 4 assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

(oppure)

- la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*);
- che nei confronti della Ditta rappresentata non è stata disposta la sanzione amministrativa dell'interdizione dall'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203,

(oppure)

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n.203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente,

(oppure)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui il concorrente si trova in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente (elencare i soggetti con cui la concorrente si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile),

(oppure)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente (elencare i soggetti);
- che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i..

(oppure)

- che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. /2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL, indicando specificatamente sede e matricola, e di essere in regola con i relativi versamenti;
- l'incidenza % manodopera in attività esercibile per la prestazione del servizio in appalto;
- il numero persone per attività esercibile per la prestazione del servizio in appalto;
- il numero dei dipendenti nonché la tipologia di contratto applicato agli stessi;
- presso quale C.C.I.A.A. è iscritta e per quale/i attività, specificando la data ed il numero di iscrizione, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza delle persone munite dei poteri di rappresentanza;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato d'Oneri, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri derivanti dall'espletamento del servizio richiesto dalla presente procedura di gara;
- di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio, di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, nonché di disporre dei mezzi e/o attrezzature necessarie per effettuare il servizio nei termini e modi richiesti dall'Ente;
- a quale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D. Lgs 21.04.2006, n. 163;
- presso quale Ufficio dell'Agenzia delle Entrate si è iscritti;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012, 2013, 2014) un fatturato medio specifico per servizi di pulizia, pari a 1,50 volte l'importo del lotto in gara;
- che per il servizio di cui si tratta attingerà dalle maestranze del precedente appalto,

oppure

- _____.

DOVRA' ALLEGARE alla "dichiarazione particolare", a pena di esclusione:

- un elenco dei principali servizi di pulizia prestati negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

NOTE ALL'ALLEGATO 2: La domanda di ammissione alla gara e la dichiarazione devono essere redatte utilizzando preferibilmente, **senza riprodurlo**, il modello unito al presente bando, per come già predisposto dalla stazione appaltante , barrando i casi che non interessano la ditta partecipante. **Al suddetto modello "ALLEGATO 2" , si ripete che, a pena di esclusione, dovrà essere unito un elenco dei principali servizi di pulizia prestati negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi**.

3) MODELLO UNITO AL PRESENTE BANDO, DENOMINATO "ALLEGATO 3 – PROTOCOLLO DI LEGALITA' ";

NOTE ALL'ALLEGATO 3: La dichiarazione deve essere redatta utilizzando preferibilmente, s**enza riprodurlo**, il modello unito al presente bando, per come già predisposto dalla stazione appaltante.

N.B. Le dichiarazioni devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art.38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 12/04/2006 n.163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

4) Referenza di un istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993, ai fini di attestare la qualità dei rapporti in atto con la ditta concorrente.

5) Cauzione provvisoria di **€ 188,36** pari al 2% dell'importo a base di gara al netto dell'IVA da costituirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del D. Lgs.n.163/2006 e relativo regolamento, mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa o garanzia rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 385 del 01.09.1993. La suddetta fidejussione, avente validità non inferiore a 180 giorni, deve possedere i requisiti prescritti dall'art. 75 del D. Lgs 163/2006 (essa può essere ridotta del 50% per i soggetti in possesso di certificazione di qualità rilasciata da organismi accreditati. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà segnalarlo in sede di offerta e documentarlo nei modi previsti dalle norme vigenti).

6) Copia del Bando di gara, senza aggiunte o integrazioni, debitamente sottoscritto in ogni pagina con firma leggibile, per accettazione, dal legale rappresentante del concorrente o, in caso di raggruppamento, da parte dei legali rappresentanti di tutti i concorrenti, unitamente al timbro, **a pena di esclusione**.

7) Copia del Capitolato d'Oneri del servizio, senza aggiunte o integrazioni, debitamente sottoscritto in ogni pagina con firma leggibile, per accettazione, dal legale rappresentante del concorrente o, in caso di raggruppamento, da parte dei legali rappresentanti di tutti i concorrenti, unitamente al timbro, **a pena di esclusione**.

8) Attestazione di avvenuto sopralluogo dei siti, rilasciata dall'Amministrazione appaltante.

INOLTRE:
9) (*nel caso di associazione da costituire)* **Dichiarazione** della volontà di costituire il RTI per l'affidamento del servizio ai sensi degli artt. 34 e 37 del D. Lgs 163/2006, sottoscritta dai concorrenti che intendono associarsi, con la specificazione delle parti di servizio che saranno effettuate da ciascuna. La dichiarazione dovrà altresì indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori.

10) (*nel caso di associazione già costituito)* **Mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

Non è previsto il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Nella **"Busta B – denominata "ALLEGATO 4 - Offerta economica"** dovrà essere inserita la seguente documentazione:
1. Dichiarazione, redatta in lingua italiana, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara (previsto in **€ 9.418,00** al netto di IVA al 22%), omni comprensivo del costo del personale e con oneri di sicurezza (entrambi non soggetti a ribasso), per la **durata di giorni 78**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. La dichiarazione dovrà essere priva di abrasioni o correzioni di sorta.
In caso di RTI non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** da ciascuno dei legali rappresentanti dei concorrenti che la costituiranno.
Nella formulazione dell' offerta l' impresa partecipante dovrà dichiarare, a pena di esclusione, i costi di sicurezza da rischio specifico (o aziendali), ai sensi dell' art. 87, comma 4, D.lgs. 163/2006.
Alla dichiarazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.
In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello che risulterà più conveniente per la stazione appaltante".

NOTE ALL'ALLEGATO 4: La dichiarazione d'offerta deve essere redatte utilizzando preferibilmente, **senza riprodurlo**, il modello unito al presente bando, per come già predisposto dalla stazione appaltante , denominato ALLEGATO 4 – OFFERTA ECONOMICA".

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea di cui all'articolo 34, comma 1 lett. d) del Dlgs 12.04.2006, n. 163, ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in associazione di cui all'articolo 34, comma 1 lett. d) del Dlgs 12.04.2006.

Parte II

Art. 2– VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L' apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 e dell'art. 120 del DPR 207/2010 dall'amministrazione aggiudicatrice, procederà ad aggiudicare la gara, con il criterio dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 82 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e, del caso, con la contestale individuazione delle offerte normalmente basse con le modalità di cui alle norme legislative di cui all'articolo 86, comma 1, del Codice e dell'art. 121 del DPR 5 ottobre 2010-. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare l'appalto.

Parte III

Art. 3 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, **in prima e/o unica seduta, ovvero nel giorno ed alle ore stabilite nel bando di gara per l'apertura delle offerte, salvo slittamenti di date ed orari,** procederà

all'apertura, previa verifica delle modalità e formalità prescritte, dei plichi contenitori regolarmente e formalmente pervenuti.

Quindi, la Commissione, con prosieguo, in fase pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità formale dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica ed in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000.

La Commissione di gara procede quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, alla comunicazione di tale incongruenza ai competenti uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere alla segnalazione del fatto, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., all'ANAC, al fine dell'inserimento nei dati del Casellario informatico delle imprese qualificate, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Al termine dell'esame della documentazione contenuta nella **"Busta A – Documenti Amministrativi"** di tutte le imprese partecipanti, la Commissione procede, nelle fattibili circostanze, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 (controllo sul possesso dei requisiti).

La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data, se non coinciderà con la prima seduta, sarà comunicata ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo, procederà all'apertura della **"Busta B – Offerta economica"**, contenente le offerte relative al ribasso percentuale offerto sul costo del servizio posto a base di gara, al netto di IVA al 22%, previsto in **€ 9.418,00** (***di cui euro 7.827,29 non soggetto a ribasso***).

L'aggiudicazione provvisoria avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 82 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con la contestuale individuazione delle offerte normalmente basse con le modalità di cui alle norme legislative di cui all'articolo 86, comma 1 *(1. Nei contratti di cui al presente codice, quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, le stazioni appaltanti valutano la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media)* del Codice e dell'art. 121 del DPR 5 ottobre 2010-. In caso di offerte con uguale ribasso, si procederà per sorteggio.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39 (ed in equivalenza art. 40) del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 nei confronti del primo e del secondo classificato in graduatoria.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 *(1. L'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, ovvero degli altri soggetti aggiudicatori, nel rispetto dei termini previsti dai singoli ordinamenti, decorrenti dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti, e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi i termini previsti dai singoli ordinamenti o, in mancanza, quello di trenta giorni,*

l'aggiudicazione si intende approvata) – del D. Lgs. n. 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con apposito provvedimento (determinazione dirigenziale).
In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio al relativo capitolato speciale, al bando di gara, ad ogni altro documento inerente, alle leggi in materia che si intendono integralmente recepite ed ai regolamenti in materia di servizi pubblici, ecc.

Art. 4– ULTERIORI NORME - AVVERTENZE – SPECIFICAZIONI

***Dati personali - Tutela della privacy*.** Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. si informa che : le finalità cui sono destinati i dati raccolti nel presente procedimento di gara d'appalto e le relative modalità di trattamento sono inerenti all'espletamento della gara medesima; il conferimento dei dati ha natura facoltativa, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla scrivente Amministrazione in base alla vigente normativa; la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione; i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241; i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 medesimo, cui si rinvia.

ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE GENERALE

ditta

Spett.le Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Corso Mazzini, 188
88100 Catanzaro

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CODICE CIG **Z2315C03E2**

Il sottoscritto_____ nato il _____ in _____ codice fiscale _____ in qualità di _____ dell'Impresa_____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n. _____ a conoscenza di quanto prescritto dall'Articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'Articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di _____ della:

- Società _____
- Impresa _____
- Consorzio _____
- Cooperativa _____
- Data costituzione società _____
- Data termine _____
- Capitale sociale _____
- Matricola INPS _____ sede di _____
- Matricola INAIL _____ sede di _____
- Agenzia Entrate competente per territorio _____
- Fascia di classificazione _____

- CCNL applicato _____
- Numero complessivo dipendenti _____
- Altro _____
- ALTRI DATI SPECIFICI PER QUESTO APPALTO:
- Numero persone per attività esercibile per la prestazione del servizio in oggetto: _____
- Incidenza % manodopera in attività esercibile per la prestazione del servizio in oggetto: _____

CHIEDE
di partecipare alla gara in oggetto. A tal fine DICHIARA quanto segue:

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

Generalità delle persone interessate (precisare per ciascuno la carica sociale o la partecipazione all'organo di gestione, ovvero se si tratta di direttore tecnico) ed indicare gli eventuali procuratori "nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi":

Generalità	Luogo e data di nascita	Qualifica	Altro

D I C H I A R A

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 , che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

1. che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, che non risulta iscritta presso il Registro delle Imprese per la propria posizione anagrafica alcuna dichiarazione di procedura concorsuale, e che non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso, ai sensi della normativa vigente in materia;

2. che l'Impresa risulta regolare ai fini del D.U.R.C. in quanto:
a) esiste la correttezza degli adempimenti mensili o comunque periodici relativi ai versamenti contributivi;

b) non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
(oppure)
c) che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'Ente ed a tal fine si forniscono i relativi estremi: (specificare l'Ente e gli estremi dell'atto): _____ _____ .

3. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)
3.1 di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____ [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., …]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, allega i seguenti documenti probatori: _____.
(oppure)
3.2 di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del _____. Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti: a) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

D I C H I A R A altresì

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, numero 575 e s.m.i. che nei propri confronti non sussistono, alla data odierna, le cause di divieto, di decadenza o di sospensione;

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 120 e seguenti della legge 24 novembre 1981, numero 689, che non si trova nella incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- ai sensi e per gli effetti di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 8 agosto 1994 n. 490, e con riferimento all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, numero 575 e s.m.i. , di non essere a conoscenza della esistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione nei confronti dei propri conviventi nominativamente elencati (barrare nel caso assenza di persone conviventi) :

1- _____ nato a _____ il _____

2- _____ nato a _____ il _____

3- _____ nato a _____ il _____

4- _____ nato a _____ i_____

5- _____ nato a _____ i_____

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. "che l'impresa e tutti i soggetti indicati nell'articolo 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. (titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici) non si trovano in alcuna delle situazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo 38".

- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, **ovvero**

- indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

Generalità	Luogo e data di nascita	Qualifica

- dichiara ai sensi e per gli effetti dell'articolo 85 del decreto legislativo 159/2011 e s.m.i. " che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sotto elencati non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure previste dal Libro I, capo II del D.Lgs. 6.9.2011, n 159 "Codice delle leggi antimafia":

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Codice fiscale	Qualità

DICHIARA

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
a)) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

- di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte negli atti di gara.

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

- di aver preso visione dei luoghi ovvero certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

- AUTORIZZA, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, l'invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata ***(pec)*** :_____;

- AUTORIZZA qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- NON AUTORIZZA, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

- ATTESTA di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

_____, _____

_____

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Articolo 37 del D.P.R. 445/2000

Qualora si renda necessario fornire diverse e/o ulteriori dichiarazioni, allegare a questo modello una altra separata dichiarazione di completamento, unendovi la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore , in corso di validità.

N.B. – Questa domanda/dichiarazione, a pena di esclusione, dev'essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONE PARTICOLARE

ditta

Spett.le Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Corso Mazzini, 188
88100 Catanzaro

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CODICE CIG **Z2315C03E2**

Il sottoscritto_____ nato il _____ in _____ codice fiscale _____ in qualità di _____ dell'Impresa_____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n. _____ a conoscenza di quanto prescritto dall'Articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'Articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di _____ della:

- Società _____
- Impresa _____
- Consorzio _____
- Cooperativa _____
- Data costituzione società _____
- Data termine _____
- Capitale sociale _____
- Matricola INPS _____ sede di _____
- Matricola INAIL _____ sede di _____
- Agenzia Entrate competente per territorio _____
- Fascia di classificazione _____

- CCNL applicato _____
- Numero complessivo dipendenti _____
- Altro _____
- ALTRI DATI SPECIFICI PER QUESTO APPALTO:
- Numero persone per attività esercibile per la prestazione del servizio in oggetto: _____
- Incidenza % manodopera in attività esercibile per la prestazione del servizio in oggetto: _____

D I C H I A R A

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 , che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006 n.163, e più precisamente:
- che la Ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara *non vi sono/vi sono soggetti* cessati dalle cariche indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 *(nel caso vi siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente il bando di gara, elencare i nominativi e le generalità dichiarando che nei confronti degli stessi durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, oppure nel caso vi*

siano sentenze a carico, dichiarare che sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con documentazione da allegare);

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;
- di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- che, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del codice dei contratti, nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove 4 assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

(oppure)

- la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*);
- che nei confronti della Ditta rappresentata non è stata disposta la sanzione amministrativa dell'interdizione dall'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203,

(oppure)

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n.203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente,

(oppure)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui il concorrente si trova in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente (elencare i soggetti con cui la concorrente si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile),

(oppure)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente (elencare i soggetti);
- che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i..

(oppure)

- che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. /2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL, indicando specificatamente sede e matricola, e di essere in regola con i relativi versamenti;
- l'incidenza % manodopera in attività esercibile per la prestazione del servizio in appalto;
- il numero persone per attività esercibile per la prestazione del servizio in appalto;
- il numero dei dipendenti nonché la tipologia di contratto applicato agli stessi;
- presso quale C.C.I.A.A. è iscritta e per quale/i attività, specificando la data ed il numero di iscrizione, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza delle persone munite dei poteri di rappresentanza;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato d'Oneri, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri derivanti dall'espletamento del servizio richiesto dalla presente procedura di gara;
- di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio, di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, nonché di disporre dei mezzi e/o attrezzature necessarie per effettuare il servizio nei termini e modi richiesti dall'Ente;
- a quale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D. Lgs 21.04.2006, n. 163;
- presso quale Ufficio dell'Agenzia delle Entrate si è iscritti;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012, 2013, 2014) un fatturato medio specifico per servizi di pulizia, pari a 1,50 volte l'importo del lotto in gara;
- che per il servizio di cui si tratta attingerà dalle maestranze del precedente appalto,

oppure

- _____.

ALLEGA

- Debitamente firmato in ogni pagina, un elenco dei principali servizi di pulizia prestati negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

_____, _____

_____

Qualora si renda necessario fornire diverse e/o ulteriori dichiarazioni, allegare a questo modello una altra separata dichiarazione di completamento, unendovi la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore , in corso di validità.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Articolo 37 del D.P.R. 445/2000

N.B. – Questa domanda/dichiarazione, a pena di esclusione, dev'essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

ALLEGATO 3 – PROTOCOLLO DI LEGALITA’

ditta

Spett.le Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Corso Mazzini, 188
88100 Catanzaro

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CODICE CIG **Z2315C03E2**

Il sottoscritto_____ nato il _____ in _____ codice fiscale _____ in qualità di _____ dell’Impresa_____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n. _____ a conoscenza di quanto prescritto dall’Articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all’Articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di _____ della:

- Società _____
- Impresa _____
- Consorzio _____
- Cooperativa _____
- Data costituzione società _____
- Data termine _____
- Capitale sociale _____
- Matricola INPS _____ sede di _____
- Matricola INAIL _____ sede di _____

- Agenzia Entrate competente per territorio _____
- Fascia di classificazione _____
- CCNL applicato _____
- Numero complessivo dipendenti _____
- Altro _____

DICHIARA

Clausola n. 1
La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalita', sottoscritto nell'anno 2015 presso la Prefettura di Catanzaro, tra l'altro consultabile al sito htlp://www.prefettura.it/catanzaro, e che qui si intendono integralmente riportate e di accertarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2
La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui gli artt. 2 e 3 nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Clausola n. 3
La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4
La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5
La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive, salvi i casi di cui all'articolo 32 comma 10 del Decreto Legge n. 90/2014, convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.
Nel caso di risoluzione del contratto, sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 6
La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7
La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 8
Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

Clausola n. 9
La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p. 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319- quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322- bis c.p., 346- bis c.p., 353 c.p. e 353- bis c.p.

Clausola n. 10
Nei casi previsti alle clausole n. 8 e 9, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'ANAC. Atal fine, la Prefettura, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'ANAC che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria o tra quest'ultima e il sub-appaltatore o sub-contraente, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge n. 90/2014, convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

N.B.
La mancata presentazione di tale/i dichiarazione/i, o anche una sola di esse, così come qualsiasi irregolarità o inosservanza delle formalità prescritte per le stesse o la loro incompletezza invalidano l'offerta comportando l'esclusione dalla gara se previste dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

AVVERTENZE
Utilizzare esclusivamente questo modello; non riprodurlo e/o non copiarlo in altro modo. Cancellare unicamente i casi per i quali non è possibile rendere la dichiarazione.

Qualora si renda necessario fornire diverse e/o ulteriori dichiarazioni, allegare a questo modello una altra separata dichiarazione di completamento, unendovi la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore , in corso di validità.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Articolo 37 del D.P.R. 445/2000

N.B. – Questa domanda/dichiarazione, a pena di esclusione, dev'essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

ALLEGATO 4 – Offerta Economica

Marca da bollo

Spett.le Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Corso Mazzini, 188
88100 Catanzaro

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CODICE CIG **Z2315C03E2**

Il sottoscritto_____ nato il _____ in _____ codice fiscale _____ in qualità di _____ dell'Impresa_____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n. _____ a conoscenza di quanto prescritto dall'Articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'Articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di _____ della:

- Società _____
- Impresa _____
- Consorzio _____
- Cooperativa _____
- Data costituzione società _____
- Data termine _____
- Capitale sociale _____
- Matricola INPS _____ sede di _____

- Matricola INAIL _____ sede di _____
- Agenzia Entrate competente per territorio _____
- Fascia di classificazione _____
- CCNL applicato _____
- Numero complessivo dipendenti _____
- Altro _____

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo complessivo e incondizionato di €_____,__(in cifre), (dicasi _____ virgola _____) (in lettere), corrispondente al ribasso del _____%(in cifre), (dicasi _____ virgola _____ per cento)(in lettere), sull'importo posto a base di gara di euro 9.418,00 iva esclusa **(di cui euro 7.827,29 non soggetto a ribasso).**

DICHIARA

ai sensi dell'art. 87, comma 4, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. quanto segue:

_____

_____

_____

_____ .

D. Lgs. 163/2006 - Art. 87. Criteri di verifica delle offerte anormalmente basse – comma 4.
4. Non sono ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza in conformità all'articolo 131, nonché al piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 12, decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 (ora art. 100 del d.lgs. n. 81 del 2008) e alla relativa stima dei costi conforme all'articolo 7, d.P.R. 3 luglio 2003, n. 222 (ora punto 4 dell'allegato XV al d.lgs. n. 81 del 2008). Nella valutazione dell'anomalia la stazione appaltante tiene conto dei costi relativi alla sicurezza, che devono essere specificamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi o delle forniture.
(comma così modificato dall'art. 1, comma 909, lettera c), legge n. 296 del 2006, poi dall'art. 3 del d.lgs. n. 6 del 2007)

_____, lì _____
(luogo, data)

_____
(timbro e firma leggibile)

N.B.
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non

ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 37, d.lgs. 163/2006, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B <u>ogni pagina</u> del presente modulo dovrà essere corredato di <u>timbro della società e sigla del legale rappresentante</u>